

## 05 Plugins installieren, Tabelle und Gästebuch einfügen – Information

Kopieren Sie das WordPress – Projekt musikschule\_04 zu musikschule\_05.  
Öffnen Sie musikschule\_05 und loggen Sie sich ein.

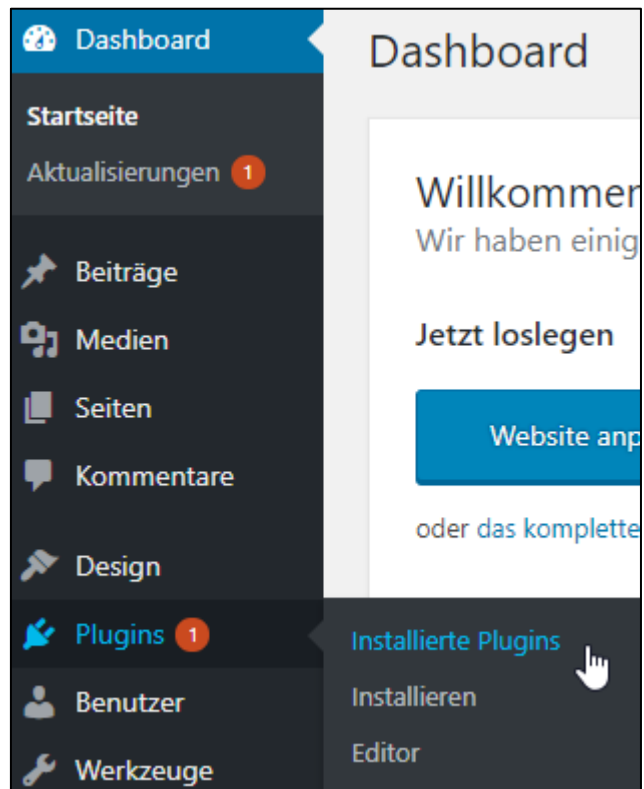
Auf der Seite Unterrichtsangebot soll eine Übersicht des Musikunterrichts in Form einer Tabelle erscheinen.

Unterrichtsangebot		
10 ▾	Einträge anzeigen	
		Suchen: <input type="text"/>
Instrument	Lehrer	Unterrichtstag
Flöte	Erika Müller	Dienstag und Donnerstag
Geige	Constantin Huber	Dienstag und Donnerstag
Gitarre	Constantin Huber	Montag und Mittwoch
Gitarre	Erik Lämmle	Dienstag und Mittwoch
Klavier	Elvira Häberle	Dienstag und Freitag

### Neues Plugin installieren

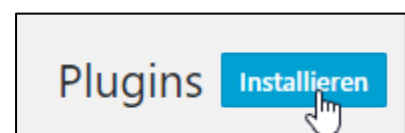
Hierzu verwenden wir ein zusätzliches Plugin verwenden, welches zuvor installiert werden muss.

Wählen Sie über das Dashboardmenü *Plugins / Installierte Plugins*.

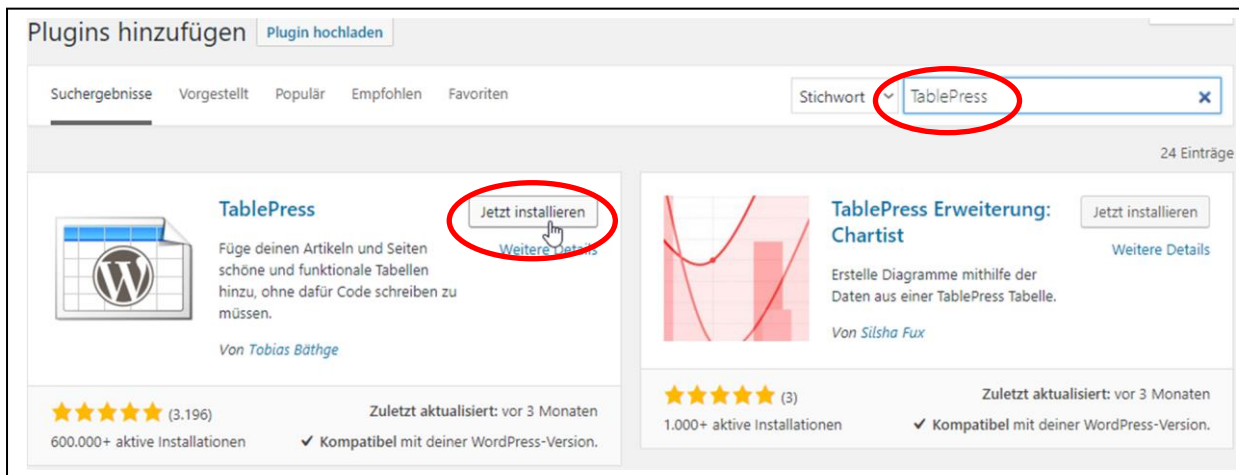


Es soll ein neues Plugin *TablePress* installiert werden.

Klicken Sie auf Installieren

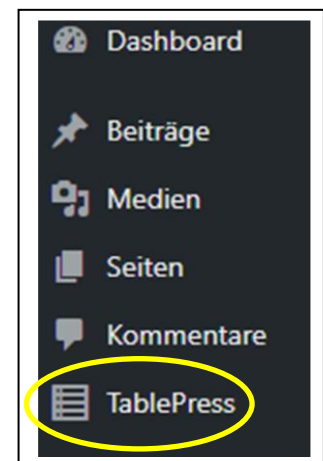


Tragen Sie als Stichwort: *TablePres* ein und dann beim Plugin *TablePress* auf *Jetzt installieren*.

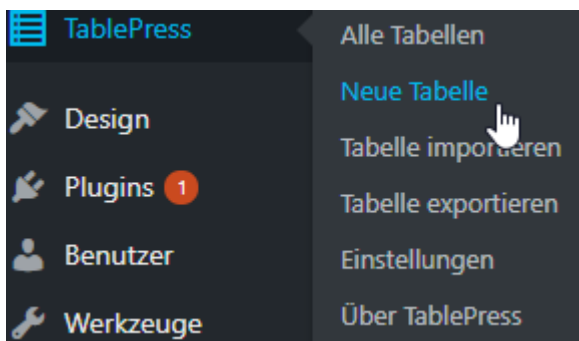


Aktivieren Sie das neue Plugin.

TablePress steht nun zur Verfügung



## Tabelle erstellen



Wählen Sie über das Dashboardmenü *TablePress / Neue Tabelle*.

Neue Tabelle

Tabellen-Name:

Unterrichtsangebot

*Name oder Titel der Tabelle.*

Beschreibung (optional):

Beschreibung eingeben

*Eine Beschreibung des Inhalts der Tabelle.*

Anzahl Zeilen:

6

*Die Anzahl der Zeilen der Tabelle.*

Anzahl Spalten:

3

*Die Anzahl der Spalten der Tabelle*

Tabelle hinzufügen

Ergänzen Sie die erforderlichen Daten und klicken Sie auf *Tabelle hinzufügen*.

Ergänzen Sie den Tabelleninhalt und speichern Sie die Änderungen.

Tabellen-Inhalt			
	A	B	C
1	<input type="checkbox"/> Instrument	Lehrer	Unterrichtstag
2	<input type="checkbox"/> Flöte	Erika Müller	Dienstag und
3	<input type="checkbox"/> Geige	<u>Constantin Huber</u>	Dienstag und
4	<input type="checkbox"/> Gitarre	<u>Constantin Huber</u>	Montag und
5	<input type="checkbox"/> Gitarre	Erik Lämmle	Dienstag und
6	<input type="checkbox"/> Klavier	Elvira Häberle	Dienstag und Freitag

Die sonstigen Tabellen-Einstellungen brauchen nicht verändert zu werden.

Beachten Sie den Shortcode

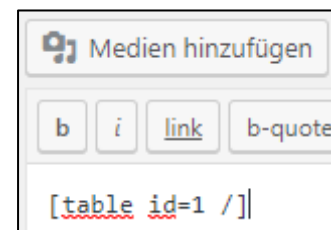
Informationen über die Tabelle	
Tabellen-ID:	1
Shortcode:	<code>[table id=1 /]</code>
Tabellen-Name:	Unterrichtsangebot

Markieren Sie diesen Shortcode und kopieren Sie diesen in die Zwischenablage.

### Tabelle in die Seite Unterrichtsangebot einfügen

Wählen Sie über das Dashboardmenü *Seiten / Alle Seiten* die Seite Unterrichtsangebot zur *Bearbeitung* aus und tragen Sie den zuvor kopierten Tabellen-Shortcut in die Seite ein.

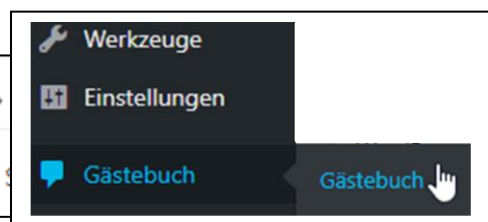
Aktualisieren Sie die Seite und prüfen Sie das Ergebnis.

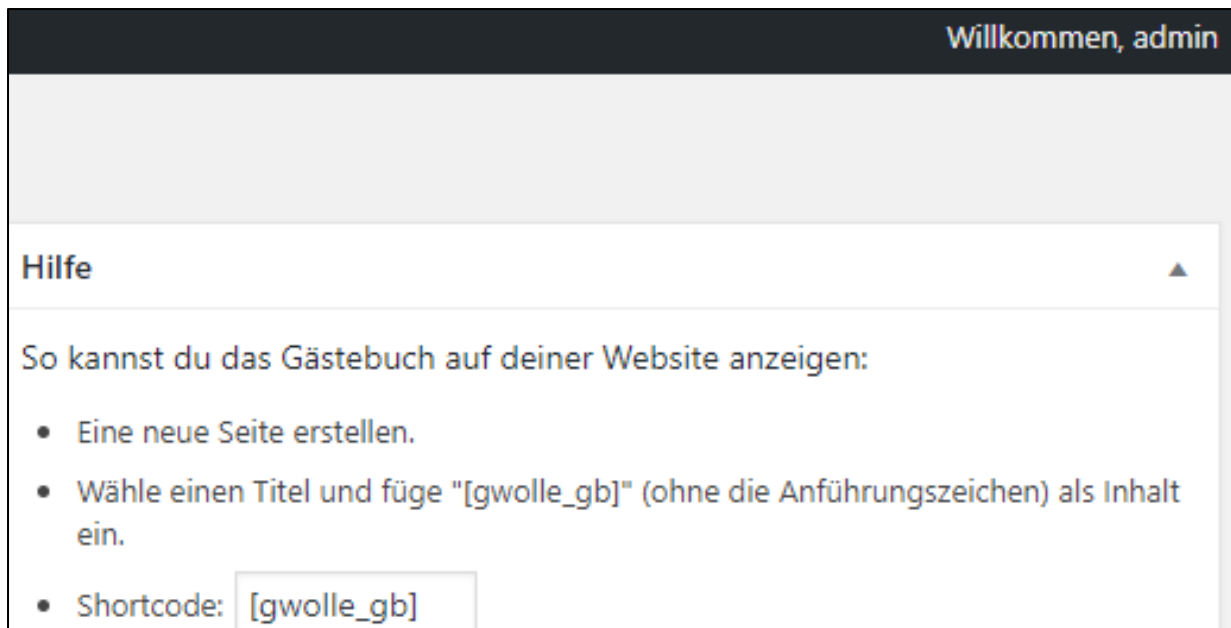


### Gästebuch einfügen

Für ein Gästebuch brauchen wir ein zusätzliches Plugin.

- Installieren und aktivieren Sie das Plugin namens *Gwolle Guestbook*.
- Wählen Sie über das Dashboardmenü *Gästebuch/ Gästebuch*.
- Im rechten oberen Viertel finden Sie eine Hilfeanleitung, wie man ein Gästebuch in eine Seite einfügt. Der Shortcode spielt auch hier wieder die entscheidende Rolle.



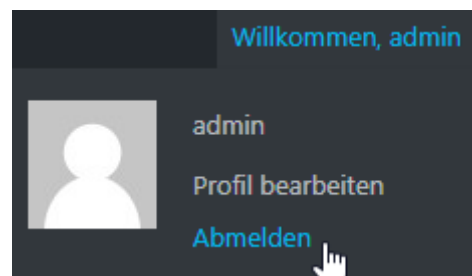


- Gehen Sie entsprechend dieser Anleitung vor und fügen Sie in die Seite Gästebuch ein Gästebuch ein.

### Die Funktionsweise des Gästebuches testen

Im Gegensatz zu einer Tabelle, die ein statisches Element auf einer Website darstellt, ist ein Gästebuch ein dynamisches Element. Es liefert nicht nur Informationen für den Besucher, sondern ermöglicht es dem Besucher umgekehrt auch selbst Informationen auf der Website einzutragen.

- Um diese Funktion zu testen, melden Sie sich bitte zunächst als Administrator ab. So können Sie die Seite als normaler Besucher betrachten, der nicht eingeloggt ist.
- Rufen Sie den Musikschul-Webauftritt auf unter [localhost/mywordpress\\_projekte/musikschule\\_05](http://localhost/mywordpress_projekte/musikschule_05).
- Wählen Sie unter dem Menüpunkt Kontakt das Gästebuch aus.
- Sie sind der Erste, der einen neuen Eintrag in dieses Gästebuch schreibt



- Füllen Sie die mit \* gekennzeichneten Pflichtfelder aus und senden Sie Ihren Eintrag ab.

## Einen neuen Eintrag für das Gästebuch schreiben

Name: \*

Ort:

E-Mail: \*

Website:

Gästebucheintrag: \*

**ABSENDEN**

Sicherlich haben Sie auch die darunter stehenden Benutzungshinweise gelesen:

Mit \* gekennzeichnete Felder sind Pflichtfelder.

Die E-Mail-Adresse wird nicht veröffentlicht.

Aus Sicherheitsgründen speichern wir die IP-Adresse ::1.

Es könnte sein, dass der Eintrag im Gästebuch erst sichtbar ist, nachdem wir ihn geprüft haben.

Wir behalten uns das Recht vor, Einträge zu bearbeiten, zu löschen oder Einträge nicht zu veröffentlichen.

Deshalb ist Ihr aktueller Eintrag noch nicht sichtbar.

## Gästebuch

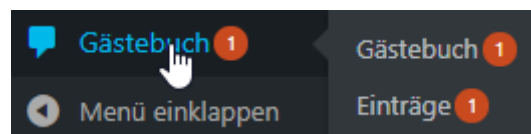
Danke für deinen Eintrag.

Wir werden deinen Eintrag überprüfen und bald freischalten.

**» NEUEN EINTRAG SCHREIBEN**

(Noch keine Einträge)

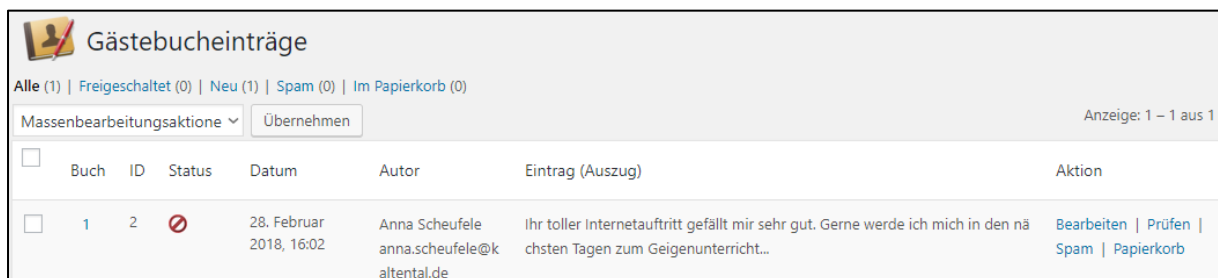
- Nun loggen Sie sich wieder, in der Rolle als Administrators ein.
- Im Dashboard erkennen Sie, dass es einen neuen Eintrag gibt.



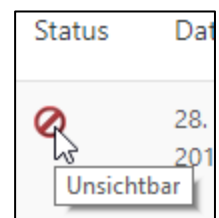
- Unter *Gästebuch* sehen Sie eine genauere Statistik der bisherigen Einträge, jedoch keine Einzelheiten zum bisherigen Eintrag.



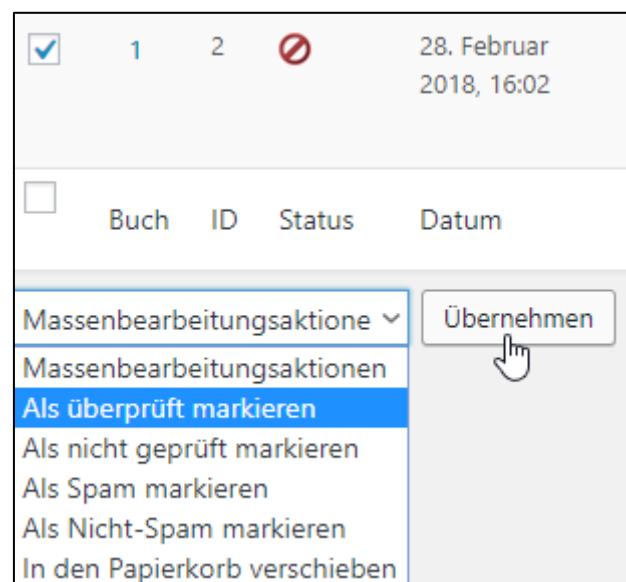
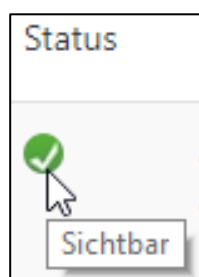
- Über den Menüpunkt *Einträge* sehen Sie die bisherigen Einträge mit weiteren Einzelheiten aufgeführt.



Der Status des Eintrags lautet auf unsichtbar.



- Nun müssen Sie als Administrator den Eintrag prüfen und den Status des Eintrags ändern.
- Damit erhält der Eintrag den Status sichtbar.




- Nun ist der Eintrag im Gästebuch für alle Besucher sichtbar.

## Gästebuch

» NEUEN EINTRAG SCHREIBEN


1 Eintrag

 **Anna Scheufele** aus Kaltental schrieb am 28. Februar 2018 um 16:02: ...  
Ihr toller Internetauftritt gefällt mir sehr gut. Gerne werde ich mich in den nächsten Tagen zum Geigenunterricht bei Ihnen anmelden.

### Gästebuch - Einstellungen (exemplarisch)

Dass Einträge in ein Gästebuch erst vom Administrator als Moderator freigeschaltet werden müssen, ist nicht zwingend. Dies kann in den Gästebucheinstellungen festgelegt werden.

Ebenso kann das Formular konfiguriert werden, das den Besuchern gezeigt wird.



## Einstellungen

Formular
Lesen
Verwaltung
Anti-Spam
Benachrichtigungen
Fehlersuche

### Gästebuch moderieren

☒ Schalte Einträge vor der Veröffentlichung frei.  
Neue Einträge müssen von einem Moderator freigeschaltet werden, bevor sie für die Öffentlichkeit sichtbar sind.  
Es wird empfohlen, dies zu aktivieren, weil du für die Inhalte auf deiner Website verantwortlich bist.

Name:	<input checked="" type="checkbox"/> Aktiv	<input checked="" type="checkbox"/> Pflichtfeld
Ort:	<input type="checkbox"/> Aktiv	<input type="checkbox"/> Pflichtfeld
E-Mail:	<input checked="" type="checkbox"/> Aktiv	<input checked="" type="checkbox"/> Pflichtfeld
Website:	<input type="checkbox"/> Aktiv	<input type="checkbox"/> Pflichtfeld
Nachricht:	<input checked="" type="checkbox"/> Aktiv	<input checked="" type="checkbox"/> Pflichtfeld
BBcode und Emoji:	<input checked="" type="checkbox"/> Aktiv	Wird nur angezeigt, wenn die Nachricht aktiviert ist.
Individuelle Anti-Spam-Maßnahme:	<input type="checkbox"/> Aktiv	Wenn aktiviert, ist es zwingend erforderlich.
CAPTCHA:	<input checked="" type="checkbox"/> Aktiv	Wenn aktiviert, ist es zwingend erforderlich.

Mit Hilfe von **Captchas** (**C**omplete **A**utomated **P**ublic **T**uring test to tell **C**omputers and **H**umans **A**part) wird getestet, ob die Eingaben ein realer Mensch oder eine Automatisierungs-Software („Bots“) Eintrag vorgenommen hat. Übliche Captchas bestehen aus Ziffern und Buchstaben, die zufällig angeordnet sind. Es gibt auch Tests, bei denen Rechenaufgaben gelöst werden müssen oder andere Logikaufgaben.

Auch solche Captchas können in den Einstellungen des Gästebuches aktiviert werden.

Damit dieses Feature auch tatsächlich in Erscheinung tritt, muss noch ein weiteres Plugin namens *Really Simple CAPTCHA* installiert werden.

Das Gästebuch kann durch die vielfältigen Einstellungen den jeweiligen optischen oder Sicherheits - Bedürfnissen angepasst werden.

## Wir freuen uns auf Ihren Gästebuch - Eintrag !







Name: \*

Donald

E-Mail: \*

donald@us.gov

Gästebucheintrag: \*

**B** *I* |      

Einfach wunderbar ! 😄❤️🌈

Anti-Spam: \*

QF QB

QFQB

Richtiger CAPTCHA-Wert.

ABSENDEN